

Еңбек кітапшаларын жүргізудің тәртібі туралы

НҰСҚАУЛЫҚ

№ 35-п 15.02.2000 ж. ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау Министрлігінің бұйрығы (Үзінді)

1. Жалпы ережелер

4. Еңбек кітапшасы қызметкердің еңбек қызметін растайын құжаттардың бірі болып табылады.

Жұмысқа алғаш рет орналасқан қызметкерлерге еңбек кітапшасын олардың өтініші бойынша жұмыс беруші толтырады.

2. Еңбек кітапшаларын толтыру

7. Жұмысқа қабылдау күні (еңбек міндеттерінің басталуы), нағраттаулар және марапаттаулар, жеке еңбек шартының тоқтатылу және бұзылу күні туралы барлық жазулар араб цифрларымен (күні мен айы екі танбалы сандармен, жылы толық көрсетіледі) жеке еңбек шарты жасалған соң, қызметкерді жұмысқа қабылдау туралы бұйрыққа сәйкес жүргізіледі.

8. Еңбек кітапшасына:

қызметкер туралы деректер (тегі, аты, әкесінің аты, туған күні, білімі, кәсібі, мамандығы); жұмысы туралы (жұмысқа қабылдау (еңбек міндеттерін орындаудың басталған күні (белгілі бір лауазым, мамандық, кәсіп бойынша), жеке еңбек шартының мерзімі), жеке еңбек шартының тоқтатылуы мен бұзылуы туралы деректер; ордендермен, медальдармен марапаттаулар, ішкі еңбек тәртібінің ережелері мен тәртіп туралы жарғыларда көзделген еңбектегі жетістіктері үшін көтермеулер, жеке еңбек, ұжымдық шарттарға және жұмыс берушінің актілеріне сәйкес басқа да ынталандырулар туралы деректер.

9. Жазулардың бәрін жұмыс беруші бұйрық шығарылған соң бір апта мерзімнен кешіктірмей, ал жеке еңбек шартын тоқтату немесе бұзу кезінде - жұмыстан босатылған күні жазады және бұл жазулар бұйрық мәтініне дәл сәйкес болуы керек.



Трудовая книжка

ЕТ-I № 0364534

РНН № 030220048414
СИК № Н5КЕФХ2249М81003

Фамилия Дармерхан

Имя Ақшаран

Отчество

Дата рождения 03.04.1985г.
(число, месяц, год)

Образование среднее-спец.
(и/среднее, среднее, и/высшее, высшее)

Профессия, специальность учитель

Дата заполнения "01" сентября 2007 год

Подпись М.И. Манаскеева

Подпись лица, ответственного за выдачу трудовых книжек

Манаскеева Е.С.
(разборчиво)

СВЕДЕНИЯ

| № записи | Дата | | | Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью) |
|----------|-------|-------|------|--|
| | число | месяц | год | |
| 1 | 2 | | | 3 |
| 1. | 01 | 09 | 2007 | Отдел образования Принята учителем языка и делопроизводства в Искровскую |
| 2. | 26 | 07 | 2008 | Заключен договор с ИП Мухомовым 01.10.2008 Специальность ОК: |
| 3. | 01 | 09 | 2010 | Принята учителем подготовки с обучения в Экспериментальную школу с 7 разрядом |



Директор школы:

О РАБОТЕ

| о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона) | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
|--|---|
| 4 | 4 |
| вм. казахского производителя | Приказ № 59 от 18.09.2007 |
| св. вор расторгнут работника, кодекс РК | Приказ № 81 от 20.08.08. |
| и предикольной казахской школы | Приказ от 26.08.2010 |



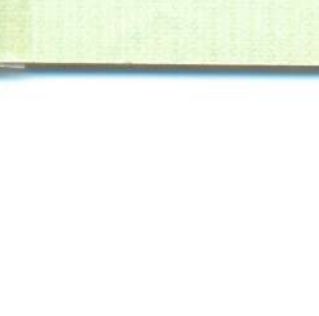


К. Б. Мусаралиев

СВЕДЕНИЯ

| № записи | Дата | | | Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью) |
|----------|-------|-------|------|--|
| | число | месяц | год | |
| 1 | 2 | | | 3 |
| 4. | 31 | 08 | 2011 | С трудовой договор в соответствии 12 Директор шк |
| 5 | 01 | 09 | 2011 | Приказом учета и литературы Директор шк |
| 6. | 01 | 09 | 2012 | Уволена по статье 54 п. 2 п.п. 2. Трудового кодекса Республики Казахстан. 12 Директор шк |

О РАБОТЕ

| о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона) | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
|---|---|
| 4 | 4 |
| ресторинист со ст. 51 п. 2. | Приказ № 67 от 31.08.2011г. |
|  К. Б. Мусалмашев | |
| казахского яз. в Бектауекскую обл | Приказ № 80 от 01.09.2011г. |
|  К. Б. Мусалмашев | |
| 54 п. 2 п.п. 2. Трудового кодекса Казахстана. | Приказ № 46 от 01.09.2012г. |
|  А. К. Мусалмашев | |

СВЕДЕНИЯ

| № записи | Дата | | | Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью) |
|----------|-------|-------|------|--|
| | число | месяц | год | |
| 1 | 2 | | | 3 |
| 7. | 03 | 09 | 2012 | Принята на работу казахского языка средней школы Директор школы |
| 8. | 01 | 09 | 2015 | Назначена на должность в ским языке отставного казахского языка Директор: |

О РАБОТЕ

| о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона) | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
|--|---|
| | 4 |
| ту угитимин в Бектоускую с ИТД на проф. | Зпр. N 49 03.09.2012. |
| м: А.Курманжолды Каушемов. | |
| дом почета массов с казах-обучением и | Зпр. N 61 от 01.09.2015. |
| Учитель | |
| Директор | |

СВЕДЕНИЯ

| № записи | Дата | | | Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью) |
|----------|-------|-------|------|--|
| | число | месяц | год | |
| 1 | 2 | | | 3 |
| 9. | 01 | 09 | 2016 | Переведена учителем начальной школы № 1 в школу № 10. Директор школы № 10 |
| | | | | На основании Акта № 01/01 от 05.01.2021 г. Г. Бектауовна отделе образования района на государственное казенное учреждение «Образование района» |

О РАБОТЕ

| о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона) | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
|---|---|
| | 4 |
| Перевод на другую работу по инициативе администрации школы № 10 | Приказ № 62 от 01.09.2016 г. |
| Директор школы № 10 | С. И. Фигурин |
| Установление должности «учитель начальной школы» в школе № 10 | Установление № А-1/2 от 05.01.2021 г. |

01.09.2021
М.И. Мил

СВЕДЕНИЯ

Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)

Дата
число месяц год

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | Шортандиновскому образовательному центру учителя и методического центра в г. Шортандиновском районе школы |



О РАБОТЕ

о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)

На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)

району управления олинской области, и казахского языка в классах с русским в данной школе

И.И. Булбаев К.Ш.

СВЕДЕНИЯ

О НАГРАЖДЕНИЯХ

| № записи | Дата | | | Сведения о награждениях о присвоении |
|----------|-------|-------|------|---|
| | число | месяц | год | |
| 1 | 27 | 04 | 2018 | Казақ тілі мен әде міне екінші пва бөлімді. Мектеп директоры |
| 2 | 27 | 07 | 2018 | Казақ тілі мен әде міне педагог - менеджер". Мектеп директоры |

| орденами и медалями, почетных званий | На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер) |
|--|--|
| билет пәні мұғалі- морфологиялық | Бұйрық № 40 2018.04.27 |
| Мектеп директоры: <i>[Signature]</i> К.Ш. Ахмедбаев | |
| билет пәні мұғалісіне "педагог - менеджер" | Бұйрық № 41 2018.07.27 |
| Мектеп директоры: <i>[Signature]</i> К.Ш. Ахмедбаев. | |