

Еңбек кітапшаларын жүргізудің тәртібі туралы
НҮСҚАУЛЫҚ

№ 35-п 15.02.2000ж. ҚР Еңбек және халықты
әлеуметтік қорғау Министрлігінің бұйрығы
(Үзінді)

1. Жалпы ережелер

4. Еңбек кітапшасы қызметкердің еңбек қызметін растайынқұжаттардың бірі болып табылады.

Жұмысқа алғаш рет орналасқан қызметкерлерге еңбек кітапшасын олардың өтініші бойынша жұмыс беруші толтырады.

2. Еңбек кітапшаларын толтыру

7. Жұмысқа қабылдау күні (еңбек міндеттерінің басталуы), нағраттаулар және марапаттаулар, жеке еңбек шартының тоқтатылу және бұзылу күні туралы барлық жазулар араб цифраларымен (күні мен айы екі таңбалы сандармен, жылы толық көрсетіледі) жеке еңбек шарты жасалған соң, қызметкерді жұмысқа қабылдау туралы бұйрыққа сәйкес жүргізіледі.

8. Еңбек кітапшасына:

қызметкер туралы деректер (тегі, аты, әкесінің аты, туған күні, білімі, кәсібі, мамандығы); жұмысы туралы (жұмысқа қабылдау (еңбек міндеттерін орындаудың басталған күні (белгілі бір лауазым, мамандық, кәсіп бойынша), жеке еңбек шартының мерзімі), жеке еңбек шартының тоқтатылуы мен бұзылуы туралы деректер; ордендермен, медальдармен марапаттаулар, ішкі еңбек тәртібінің ережелері мен тәртіп туралы жарғыларда көзделген еңбектегі жетістіктері үшін көтермеулер, жеке еңбек, ұжымдық шарттарға және жұмыс берушінің актілеріне сәйкес басқа да ынталандырулар туралы деректер.

9. Жазулардың бәрін жұмыс беруші бұйрық шығарылған соң бір апта мерзімнен кешіктірмей, ал жеке еңбек шартын тоқтату немесе бұзу кезінде - жұмыстан босатылған күні жазады және бұл жазулар бұйрық мәтініне дәл сәйкес болуы керек.

40



Трудовая книжка

ЕТ-1 № 5029777

РНН № 182620113110
СИК № 40XEDTYOHV8500V

Фамилия *Малык*
Имя *Нурсауле*
Отчество
Дата рождения *24.01.1986*
(число, месяц, год)
Образование *ср. спец.*
(и/среднее, среднее, и/высшее, высшее)
Профессия, специальность *каф. м. м. м. т. х. а.*
Дата заполнения *01 сент. 2009* года
Подпись владельца книжки *[Signature]*



Подпись лица, ответственного
за выдачу трудовых книжек



М. П.

С. Зысиф - Зверева В. Э.
(разборчиво)

41

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
01.	01	09	2009	Приказом учителя и классным классом временно (на время декретного отпуска) в казниковскую ем. Присвоена 7 разряд.		от 01.09.2009.
				Директор школы:		К.Б. Мусагаев
02.	04	01	2010	Совокупность от должности и перевести воевода-классный центр на 0,5 ставки	занесенной	от 04.01.2010.
				Директор школы:		К.Б. Мусагаев.
				На основании Акта Шортандинского района "О переименовании ПУ "Казниковская средняя школа" в	Установление	



СВЕДЕНИЯ О

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
				ПУ "Фектауская средняя школа" считать воспитателем манчестера при Фектауской средней школе на 0,5 ставки. Шихет Француз. Директор школы:		Установление № А-Н/172 от 17.08.2009г.
3.	05	01	2011	Освободить от заключенной должности и перевести воспитателем школы. Директор шп.:		Упр. № 03 от 05.01.2011г.
4.	01	09	2013	Изменить перечень обязанностей воспитателя лектепайдагдаривка, сынбатын мурза или болон кабы дансин. Лектеп директори		Вуйжик № 46 29.08.2013г.

СВЕДЕНИЯ О

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)	о переводах на другую работу (причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
5.	01	09	2014	Қазақ тілінде за тәлімгер немесе іскі мұғалімі сын.	оқитын сыншылтар тек болмай қалды.	Әуірлік № 57 01.09.2014 ж.
				Мектеп директоры		Мәдениет
6	01	09	2018	Этнология сабағын беруден қазак тілінде оқитын тәлімгер болып	қалдырылды.	Әуірлік № 45 2018.08.13.
				Мектеп директоры:		А. Нурбаев
				Ақмола облысы әкімінің Шортанды ауданының білім басқармасының		05.01.2021 ж. А-1/2

№ 010618. 2021 г.
12.11.

СВЕДЕНИЯ О

О РАБОТЕ

Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)
число	месяц	год	
2			3
			Шортанды ауданы бойынша білім басқармасының "Бектау ауданының беретін лектебі" тік мекемесі деп қарастырылып, негізінде, т.д.

о переводах на другую работу (причин и со ссылкой пункт закона)

На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)

Каша білім басқармасының орта білім мекемесінің лектебіне жұмысқа қабылданып, осы лектебінің аға сақалысы.

4
Қаулысы



Директоры: Р.Х. Мұрабаев и.ш.