

Протокол №1
методического совета
«Нормативно – правовое и учебно – методическое обеспечение преподавания
предметов в общеобразовательном учреждении
в 2022-2023 учебном году

от 26.08.2022г

Присутствовали: 17

Отсутствовали: 6

Повестка дня

1. Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год
2. Изучение инструктивно – методического письма
3. Согласование программ факультативных занятия, Рассмотрение КТП
4. Планирование творческой активности учителей МО и согласование маршрута профессионального роста педагога
5. Рассмотрение и утверждение графика СОР и СОЧ
6. Рассмотрение правила ведения предметных тетрадей, количество тетрадей по контрольным работам, рабочих тетрадей, словарей, для лабораторных работ и практических работ
7. Определение учащихся для подготовки к научным проектам, олимпиадам различного уровня
- 1.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С. , она ознакомила с итогом 2021-2022 учебного года, истекая с итогов связи с окончанием срока выбранной методической темы, было предоставлена методическая тема на 3 года и план работы на 2022-2023 учебный год:

«Формы и методы использования цифровых образовательных ресурсов педагогами по формированию и развитию обучающихся»

Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах мотивации обучающихся к самообразованию и саморазвитию в образовательном процессе с использованием цифровых образовательных ресурсов.

Задачи:

1. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику инновационных технологий, обеспечивающих формирование ключевых навыков и компетенций учащихся, приобретаемых на разных ступенях образования, направленных на формирование цифровой грамотности и компетенций, обеспечить безопасную и комфортную среду обучения.
2. Совершенствовать структуры управления и систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, их профессионального развития.
3. Расширить область использования информационных технологий и интернет ресурсов цифровой инфраструктурой и современной материально-технической базой. Расширить

образовательное пространство для инновационной и научно-исследовательской деятельности.

4. Повысить эффективность работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

5. Обеспечить методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов.

6. Обеспечить принципиально новые подходы к планированию и реализации воспитательной работы в ходе образовательного процесса и досуговой деятельности обучающихся, направленные на интеллектуальное, духовно-нравственное и физическое развитие обучающихся.

7. Совершенствовать систему поиска и поддержки одаренных детей и их сопровождение в течение периода обучения.

8. Совершенствовать систему работы по повышению мотивации к учебной деятельности слабо мотивированных учащихся в не зависимости от социально-экономического статуса семьи

1.2. Выступила учитель русского языка и литературы Олешкевич Анна Робертовна о возможности использования ЦОР в учебном процессе учителем: подготовка материалов для проведения общешкольных конкурсов и олимпиад, проведение общешкольных конкурсов и олимпиад, создание личной базы данных иллюстрированных материалов на любимую тему., так же о возможности использования ЦОР в учебном процессе учеником

1.3. Постановили утвердить план методического совета

2.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С. , рассмотрели вопросы по всем разделам.

2.2. Постановили учителям изучить ИМП и использовать в образовательном процессе

3.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С., которая ознакомила с типовым учебным планам педагогов предметников, были рассмотрены предложения для 10 класса

3.2. Выступили учителя предметники, которые сказали что по типовому учебному плану нужно для 10 класса выбрать предметы из выбора по инвариантной части, то есть основы права., решение задач по химии, графику и проектирования и решения задач сложного уровня

3.3. Постановили составить КТП по предметам факультативных занятия и утвердить

4.1. Слушали руководителей ШМО Фролову М.И. и Хамсызбай С, они творческой деятельности педагогов на 2022-2023 учебный год предложили выбрать на каждое каникулярное время творческих учителей которые бы показали мастер классы по использованию ЦОР и работу по проектной деятельности

4.2. Постановили: на каждое каникулярное время для профессионального роста учителя с высшей категорией и учителя с первой категорией проводят мастер – классы согласовав предварительно планы

5.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С. связи с изучением ИМП на 2022-2023 учебный год, всем учителям предметникам где проводится аттестация составить график СОР и СОЧ на год

5.2. Постановили утвердить графику до 15 сентября

6.1. Слушали учителя начальных классов Фролову М.И., она сказала что по каждому предмету желательно сделать по 2 рабочих тетрадей, по 1 контрольной тетради

6.2. Выступили учителя предметники по математике и химии Мазурок А.В. и Виль Л.С., сказали что по нормам согласны и по практической и по лабораторным работам по 1 тетради

6.3. Постановили в начале года всем начать тетради, подписать

7.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С., которая сказала чтобы учителя составили планы по одаренным детям и сформировали списки одаренных детей уже в начале сентября, так как олимпиады и конкурсы начинаются с начала учебного года

7.2. Постановили составить и утвердить список одаренных детей

Заместитель директора по УВР:  Жанибекова Г.С.

Протокол №2
методического заседания
Слабая мотивация к обучению. Причины, пути решения

От 3.11.2022г

Г

Присутствовали: 22

Отсутствовали: 1

Повестка дня

1. Итоги качества знаний и успеваемости 1 четверти
 2. Анализ СОР и СОЧ. Модерация
 3. Подготовка к школьной олимпиаде
 4. Педагогическая мастерская «Мотивация. Что это такое? Причины слабой мотивации к обучению учащихся. Принципы и методы коррекционно – развивающего обучения»
 5. Согласование плана со слабо мотивированными учащимися на каникулах
 6. Об организации работы с одаренными детьми
- 1.1 Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С., она ознакомила итогами качества знаний и успеваемости за 1 четверть, так же по электронному журналу по выполнению программы учителями предметниками, с участием за 1 четверть педагогов и учеников в различных конкурсах и олимпиадах
- 1.2 Постановили в электронном журнале опубликовать учителям предметникам ктп, активировать участие в олимпиадах по плану РОО
- 2.1. Слушали учителей предметников по начальным классам, которые ознокомила с анализами СОр и СОЧ, так как спорных вопросов нету модерация не требуется, так же были рассмотрены анализы СОР и СОЧ по 9 классу, были рассмотрены именно предмет химия и биология
- 2.2. Выступила учитель химии и биологии Виль Л.С., которая сказала что ученики в ходе процессе обучения работают лучше чем с суммативными работами
- 2.2 Постановили взять на контроль 9 класс по всем предметам
- 3.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С., которая сказала что олимпиада в этом году по общеобразовательным предметам будет по отдельности со 2-4 классы, с 5-6 классы, с7-8 классы и по 9-10 классы
- 3.2. Постановили учителям предметникам подготовить одаренных детей к предметной олимпиаде
- 4.1. Слушали школьного психолог и соцпедагог Тулебаеву А.Т., она по теме 4 вопроса правела тренинг среди учителей за круглым столом
- 4.2. Постановили работу хорошим
- 5.1. Слушали руководителей ШМО, которые составляя работу на каникулярное время составили планы работы по слабо мотивированным ученикам, здесь задействованы не только учителя предметники но и вожатый школы

Протокол №3

Методического совета

«Специфика подготовки учащихся к международным исследованиям и итоговой аттестации с использованием активных форм обучения. Поиск новых форм и методов урочной и неурочной деятельности»

3

Присутствовали: 22

Отсутствовали: 1

Повестка дня

1. Анализ СОР и СОЧ . мадерация
2. Педагогическая мастерская «Активация познавательной деятельности учащихся в процессе обучения и во внеурочное время. Современные педагогические технологии»
3. Мониторинг успеваемости учащихся
4. Результаты деятельности педагогов за первое полугодие
5. Анализ результативности учащихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня. Обмен опытом учителей МО
- 1.1. Слушали учителей ГЦ и ЕМЦ, они ознокомили свои анализы по СОР и СОЧ, повышение 9 классе показали 2 учеников Ермеков Игорь и Шабкенов Тимур, так же мадерации не требуется так как спорных вопросов не было
- 1.2. Постановили: продолжить работу по повышению качества знаний учащихся
 - 2.1. Слушали учителя русского языка и илтературы Иверскую Светлану Валериевну и учителя истории Батыргалиева Кайрата Болатовича, они по теме второго вопроса провели презентационную работу, показали применение педагогических технологии на уроке и совместной работе
 - 2.2 Постановили: учителям более хорошо изучить вопросы по активным методам и формам, обновить информацию и применяют их на уроке
 - 3.1. Слушали заместителя директора по УВр Жанибекову, она ознакомила с результатами мониторинга в электронном журнале, принформировала о нормах домашнего задания, о выполнении программы
 - 3.2. Постановили: продолжить работу по повышению качества знаний в 9 классе, так же по всем классам

Протокол №4
Методического совета
«Критерии успешности учителя»

от 24.04.2023г

Присутствовали: 19

Отсутствовали: 3

Повестка дня

1. Анализ СОР и СОЧ. Модерация
2. Круглый стол: «Понарама педагогических идей и находок: профессионально – личностные критерии успешности учителя»
3. Создание фонда методических материалов учителей и фонда авторских работ
 - 1.1. Слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С. Она ознакомила со справкой по проверке СОР и СОЧ начальных классов и 9 класса. Так же были проведены модерации работ 9 класса
 - 1.2. Выступила руководитель ШМО начальных классов Фролова М.И., которая в свою очередь ознакомила с анализами суммативных работ 4 класса и были сделаны выводы
 - 1.3. Постановили: учителям предметникам следовать согласно методическим рекомендация по проведению суммативных работ за раздел и спецификации проведения суммативных работ за четверть
 - 2.1. Слушали учителя русского языка и литературы Олешкевич Анну Робертовну и учителя начальных классов Гетман Анну Сергеевну, они поделились опытом работы по распространению опыт
 - 2.2. Выступила учитель истории и русского языка и литературы Иверская Светлана Валериевна по правильному оформлению авторских работ и исследовательских работ
 - 2.3. Постановили педагогам при разработке методических работ строго применять правила оформления авторских работ
 - 3.1. По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Жанибекову Г.С., которая в свою очередь предложила сделать полный фонд методического материала
 - 3.2. Постановили срок до 1 июня 2023 года сдать методические разработки для фонда

Заместитель директора по УВР

Жанибекова Г.С.

